|  |
| --- |
| **Itens incluídos no checklist do TIDieR (Guia para Descrição e Replicação de Intervenções)**Informações a serem incluídas ao descrever uma intervenção e o local da informação |
| **Número do item** | **Item** | **Onde está localizado \*\*** |
|  |  | **Artigo primário (página ou número do apêndice)** | **Outros † (detalhes)** |
| 1. | **BREVE IDENTIFICAÇÃO**Fornecer um nome ou uma frase que descreva a intervenção |  |  |
| 2. | **POR QUÊ**Descrever qualquer justificativa, teoria, ou o objetivo dos elementos essenciais da intervenção |  |  |
| 3. | **O QUE/QUAIS**Materiais: descrever qualquer material físico ou informativo utilizado na intervenção, incluindo aqueles entregues aos participantes ou utilizados na intervenção ou no treinamento dos responsáveis por realizar a intervenção. Forneça informações sobre onde os materiais podem ser encontrados (por exemplo, um apêndice online, URL) |  |  |
| 4. | Procedimentos: Descreva cada procedimento, atividade e/ou processo utilizado na intervenção, incluindo qualquer atividade que suporte ou possibilite a intervenção |  |  |
| 5. | **QUEM REALIZOU**Para cada categoria da intervenção (por exemplo, psicólogo, auxiliar de enfermagem), descrever sua especialidade, e qualquer treinamento específico que tenha sido fornecido |  |  |
| 6. | **COMO**Descrever o modo como foi fornecida a intervenção (tais como pessoalmente ou por algum outro mecanismo, como internet ou telefone) e se a intervenção foi fornecida individualmente ou em grupo |  |  |
| 7. | **ONDE**Descrever o(s) local(is) onde a intervenção ocorreu, incluindo qualquer infraestrutura necessária ou características relevantes |  |  |
| 8. | **QUANDO E QUANTO (VOLUME)**Descrever o número de vezes em que a intervenção foi realizada e durante qual período de tempo, incluindo o número de sessões, o seu cronograma, a sua duração, intensidade ou dose |  |  |
| 9. | **INDIVIDUALIZAÇÃO**Se a intervenção foi planejada para ser individualizada, específica ou adaptada, e descrever quais, por que, quando e como |  |  |
| 10.‡ | **MODIFICAÇÕES**Se a intervenção foi modificada durante a execução do estudo, descrever as mudanças realizadas (quais, por que, quando e como) |  |  |
| 11. | **QUÃO BEM**Planejado: Se a adesão ou a fidelidade da intervenção foi avaliada, descrever como e por quem isso foi feito. Além disso, se alguma estratégia foi usada para manter ou melhorar a fidelidade, descrevê-la |  |  |
| 12.‡ | Real: Se a adesão ou fidelidade da intervenção foi avaliada, descrever a extensão com que a intervenção foi realizada conforme planejado |  |  |
| \*\* **Autores** - usar N/A se um item não for aplicável para a intervenção que está sendo descrita. **Revisores** - usar '?' se as informações sobre o elemento não forem relatadas/não forem suficientemente relatadas.**†** Se as informações não forem fornecidas no artigo primário, forneça detalhes de onde essas informações estão disponíveis. Podem ser considerados locais como um protocolo publicado ou outros artigos publicados (fornecer detalhes da citação) ou um site (fornecer o URL).‡ Se o checklist for para um protocolo, esses itens não são relevantes para o protocolo e não devem ser descritos até que o estudo seja concluído.\*Recomendamos fortemente que o uso deste checklist seja feito em conjunto com o guia TIDieR que contém uma explicação e elaboração para cada item.\*O foco do TIDieR é reportar detalhes dos elementos de uma intervenção (e, quando relevante, elementos de comparação) de um estudo. Outros elementos e características metodológicas dos estudos são cobertos por outros instrumentos de reporte e checklists e não foram duplicados como parte do checklist do TIDieR. Quando um **estudo controlado aleatorizado** está sendo reportado, o checklist do TIDieR deve ser usado em conjunto com o CONSORT (consulte [www.consort-statement.org](http://www.consort-statement.org)) como uma extensão do **Item 5 do CONSORT 2010**. Quando um **protocolo de ensaio clínico** está sendo reportado, o checklist do TIDieR deve ser usado em conjunto com o SPIRIT como uma extensão do **Item 11 do SPIRIT 2013** (consulte [www.spirit-statement.org](http://www.spirit-statement.org)). Para desenhos de estudo alternativos, o TIDieR pode ser usado em conjunto com o checklist apropriado para esse desenho de estudo (consulte [www.equator-network.org](http://www.equator-network.org)).  |